外国語再履修申請フォームの入力方法

| Market Carrier Carrier | | レス(<u>b6l41001@bunkyo.ac.jp)が</u> 記録されます。自 トを切り替ってください |
|--|-----------------------|--|
| 必須 | | 文教大学から配布されたGメールアカウント (学籍番号@bunkyo.ac.jp)で回答してください。 |
| 申請者の氏名。 | | |
| 越谷 ぶんこ | | |
| | | |
| 申請者の学籍番 | 号* | |
| 36L41001 | | |
| Section of the sectio | 学籍番号8桁を入力 ※半角英数、英字 | |
| | | |
| 申請者の学年。 | | |
| | | |
| | | |
| 申請者の学年。 2年 3年 4年 | | |
| 〇 2年 〇 3年 | | |

【フランス語】2020年度 再履修申請

このフォームを送信すると、メールアドレス(b6|41001@bunkyo.ac.jp)が記録されます。自分のアカウントでない場合は、アカウントを切り替えてください

「フラン

「フランス語 い。 I·Ⅱ·Ⅲ·Ⅳの各科目ごとに専用のページがあります。

再履修を希望する科目のページのみ回答して下さい。

再履修を希望しない科目のページは回答せず、画面下の「次へ」に進んでください。

※「フランス語 I の再履修を希望しない場合は、回答を選択せず、次のページ に進んで下さい。

どの科目区分で履修を希望するか選択してください。(必ず「履修のてびき」で 科目区分を確認してから選択してください)

● 選択必修科目

〇 選択科目

学部・学科によって、外国語科目の科目区分が異なります。 必ず「履修のてびき」で自身の科目区分を確認し、申請してください。

履修を希望する時間割を選択してください。(【】は再履修専用クラスです。) 【秋·火金5限】 春·月木2限 春·火金1限 春·火金2限 0 0 第1希望 0 第2希望 0 0 0 第3希望 ・履修を希望する時間割を選択してください。 ・同じ時間割に希望が集中した場合、希望に添えない可能性もありま 第4希望 す。複数の時間割で履修が可能な場合は、第2希望以降も選択してく ださい。 同じ時間割を複数選択することはできません。 ・【】は再履修専用クラスです。希望通り履修できる可能性が高いクラ 戻る 次人 スなので、他科目との重複等が無ければ優先的に利用してください。 Google フォームで

- ・入力が完了したら「次へ」を押してください。
- ・最終ページでは「送信」に変わりますので、内容に誤りがない ことを確認のうえ、「送信」を押して申請を完了してください。

7割の発告