

文教大学緊急特別奨学金 願書

学籍番号		氏名			
所属	学部	学科・課程	専修	年	
生年月日	年	月	日 (歳)	携帯電話	
本人住所	〒				

1. 家族構成について

※父母及び父母の扶養家族（本人を除く）

続柄	氏名	年齢	勤務先／学校名・学年

2. 申請事由

申請事由に✓を記入し、基準日には証明書類で確認できる日を記入してください。

事由	基準日
<input type="checkbox"/> 家計支持者が死亡	死亡日：
<input type="checkbox"/> 家計支持者が病気又はケガ	診断日：
<input type="checkbox"/> 家計支持者が失職・退職（非自発的失業に限る）	退職日：
<input type="checkbox"/> 家計支持者の経営する会社（あるいは勤務先）が倒産	倒産日：
<input type="checkbox"/> 家計支持者の経営する会社が経営不振	収入が減った月：
<input type="checkbox"/> 家計支持者が勤務する会社等からの給与の減少	収入が減った月：
<input type="checkbox"/> 家計支持者が離別	離別日
<input type="checkbox"/> 家計支持者の自宅住居が全壊（焼）・半壊（焼）	罹災日：
<input type="checkbox"/> 家計支持者が破産	破産手続開始日：
【具体的に現在の家計状況を記入】	

3. 家計急変の状況

急変前は最新の所得証明書の金額を、急変後は申請時までの実績と急変後の見込を記入してください。

家計急変前（最新の所得証明書の金額）		急変後（減収を伴わない場合は記入不要）			備考				
父	給与収入	万円	合計（父母）	実績	万円	合計（父母）	※支出増の理由等		
	給与外所得	万円		見込	万円				
	合計（父）	万円		合計	万円				
母	給与収入	万円	万円	実績	万円	万円			
	給与外所得	万円		見込	万円				
	合計（母）	万円		合計	万円				
支出増の場合	【増加前】	万円	【増加後】	万円					

4. 学納金納入の見込み

学納金納入のために用意できる見込の金額を記入してください。

項目	金額	備考
今学期の学納金の額	万円	
①家庭等からの支援	万円	
②奨学金	万円	奨学金名： /月額： 円
③学生本人のアルバイト	万円	月額： 円
④	万円	
⑤	万円	
⑥	万円	
不足額	万円	今学期の学納金の額 - (①+②+③+④+⑤+⑥) = 不足額

5. 大学で何を学びたいか (勉学の意欲) について記入してください。

6. 将来の進路・希望について記入してください。

*標記の者が文教大学緊急特別奨学金に出願することに同意します。

保証人氏名 (自署)	印省略	続柄	
住所	〒	電話番号	

=====

以下、事務局記入欄

=====