日本学生支援機構奨学金 申込ラベル

大学院

以下太枠内を全て記入し、提出書類の1枚目に添付して学生へ郵送ください ※提出期間:10月14日(火)~10月24日(金)必着

						フリガナ						
学年		学籍番号				氏	:名					
									_			
携帯電話			自宅電話									
総修得単位 (2年生以上記)		単位		のGPA	小數点以	下第3位以	下四拾五入					
① 選択した保証制	度に〇											
()人自												
②現在、貸与また	〕現在、貸与または受給中の 奨学金があれば記入											
1.			奨学生番号【]	貸与型•	給付型				
2.			奨学生番号【			】 貸与型·給付型						
③ 希望する出願形態に〇												
	第一種のみ出願 ()第一種を希望するが、不採用の場合第二種希望【併願】											
()第二種のみ ()その他(出願()第一種、第二	二種併用希望【併	并用】)					
<u> </u>		· A AUSTA										
(4) 本年度の文教:	***********************************											
()はい・()いいえ											

事務局記入欄

受付日				- 提出予定日	不備解消					
受付日	受付者		不備書類	i名		該当者	備考	一 徒山了た口	受付日	受付者
		収入に関する書類※コピー可 ()所得証明書 ()源泉徴収票 ()確定申告(控) ()年収見込証明 ()給与明細 ()児童手当·児童扶養手当 ()収入計算書 ()奨学生採用通知 ()その他[]								
		証明書類※原本 ()住民票 (マイナンバー記載不要) ()印鑑登録証明書 (保証人・連帯保証人)								
		特別な世帯に関する証明書 ()学生証 / 生徒手帳 · 在学証明書 ()単身赴任 ()長期療養・診断書 ()その他[
		その他 ()確認書兼同意書 ()通帳コピー ()スカラネット下書き用紙								
	•	計算	1	2	3			完了		