

## ○勘定科目について

### 【収入の部】

勘定科目	科目内容・例
学友会費収入	学友会費を原資としている援助金
大学援助金収入	文教大学から援助していただいている援助金
父母教授助成金収入	父母と教職員の会から援助していただいている援助金
藍蓼会助成金収入	藍蓼会から援助していただいている援助金
その他援助金収入	上記以外の団体から援助していただいている援助金 (例:OB会からの援助金など)
部費収入	部員から集めた費用
利息	預金に伴う利息
雑収入	上記いずれにも該当しない収入 (例:学園祭での売上金、クラウドファンディング収入、演奏会のチケット収入など) ※雑収入に金額を入力する場合は、必ず備考に内訳と目的を記載すること。

【支出の部】

勘定科目	科目内容・例
備品費	単価10万円以上で耐用年数が1年以上のもの (例:パソコン、コピー機、スピーカーなど)
消耗品費	単価10万円未満、もしくは耐用年数が1年未満のもの (例:文房具、ボール、ユニホームなど)
印刷製本費	パンフレット、リーフレット、ポスター等の印刷にかかる費用 (※業者に委託して印刷を行った場合に限る。コピー機での印刷にかかった使用料は『消耗品費』に該当する。)
消耗図書費	本、雑誌、資料の購入にかかる費用 (例:楽譜など)
修繕費	備品費に計上された物の修理・改修にかかる費用 (例:リースしていたパソコンの修理にかかる費用、楽器・備品)
施設利用費	学外施設を利用した際にかかる費用
賃借料・リース料	リースした際にかかる費用 (例:パソコン、コピー機のリース料、学祭で業者から調理器具等を借用した際にかかる費用、レンタカーにかかる費用など)
諸会費	協会及び団体等の年会費 (例:体育会の場合 UNIVAS 加入にかかる費用)
通信費	郵送・配送・運搬にかかる費用 (例:切手、はがき、レターパック、宅急便など)
指導諸費	指導者に支払う料金
支払報酬費	学祭等でタレント・アーティストを招待した際に支払う出演料など
外注費	外部業者への委託料 (例:学祭の音響・ステージ設営にかかった費用など)
渉外費	学内での歓送迎会・景品・学祭等でタレント・外部業者への菓子折りなどにかかる費用など ※学外の歓送迎会(飲み会等)の支出は計上しない。
旅費交通費	交通機関への支払い料 (例:遠征時のバスレンタル費用、合宿の宿泊費、レンタカーのガソリン補充費用など)
雑費	銀行における振込手数料等 ※上記科目に該当しないからといって、『雑費』として計上しない。
学友会援助金 ※本部団体のみ	本部団体(学友会、体育会、文化会)が各団体に予算配分のために支出した金額
その他	上記いずれにも該当しない支出 ※雑費に金額を入力する場合は、必ず備考に内訳と用途を記載すること。

※どこに勘定するべきか迷った場合は、学生課までお問い合わせください。