

証明書申込用紙【事前申請用】

	(姓)	(名)	(改姓・改名の場合) 現在の姓名	性別
フリガナ				男 ・ 女
氏名 (在籍時の姓名)				
学籍番号 <small>特別生は身分証番号記入</small>			生年月日	(西暦) 年 月 日生
住所 (証明書送付先)	(〒 -)			
電話番号	自宅： - -		携帯： - -	
E-mailアドレス				
学部	学部	課程/学科	入学	(西暦) 年 月 日
大学院	研究科	専攻	卒業/修了 (退学)	(西暦) 年 月 日
証明書の使用目的	就職・教採・編入学または進学・免許状申請・国家試験受験・自己確認 その他 ()			
証明書提出先				

証明書名 および 発行手数料	和文	英文	手数料小計	厳封
通常の卒業証明書は3月16日以降、発行機から発行可能です。				
提出先から独自の様式で求められている場合のみ、様式を同封の上、事前申し込みをしてください。				
指定様式ありの卒業証明書	和文 100円	通	円	要・不要
指定様式ありの修了証明書	和文 100円	通	円	要・不要
個人で教育委員会に教員免許状を申請する場合のみ必要。新法・旧法は教育委員会に事前に確認してください。				
学力に関する証明書	200円 (和文のみ)			
教諭 種 教科 () 新法・旧法		通	円	要・不要
教諭 種 教科 () 新法・旧法		通	円	要・不要
教諭 種 教科 () 新法・旧法		通	円	要・不要
社会福祉士指定科目履修証明書 (人間科学部のみ)	200円	通	円	要・不要
精神保健福祉士指定科目履修証明書 (人間科学部のみ)	200円	通	円	要・不要
社会教育主事資格単位修得証明書 (人間科学部のみ)	200円	通	円	要・不要
社会福祉主事任用資格証明書 (人間科学部のみ)	100円	通	円	要・不要
司書資格取得証明書 (人間科学部・文学部のみ)	100円	通	円	要・不要
日本語教員養成コース単位修得証明書 (文学部のみ)	200円	通	円	要・不要
日本語教員養成コース修了証明書 (文学部のみ)	100円	通	円	要・不要
※上記以外の証明書を希望する場合は、以下に記入してください。				
証明書名	申込数		手数料小計	厳封
		通	円	要・不要
		通	円	要・不要
合計		通	円	

- 【確認欄】

 - 1. 申込用紙
 - 2. 発行手数料 (切手で端数のないように)
 - 3. 身分証 (コピー)