

卒業・修了予定者のみなさんへ

1. 今後の行事予定

①再試験の申込み(学部、大学院) <http://www.koshigaya.bunkyo.ac.jp/kyomu/news/1856>

申請期間: 2/13(土) 5:00 ~ 2/14(日) 23:59 Googleフォームで受付

対象は、評価が不合格〔D〕の科目のみです。欠席〔E〕、無資格〔F〕は受験資格がありません。

試験実施期間は2月16日(火)~20日(木)です。詳細は教務課ホームページを確認してください。



②成績確認申請 <http://www.koshigaya.bunkyo.ac.jp/kyomu/news/1847>

提出期限: 2月14日(日)(当日消印有効) 郵送提出のみ受付 提出先: 教務課

秋学期の成績について授業担当教員に確認したいことがある場合は、成績確認申請を行うことができます。

(注意: 卒業の可否を確認する制度ではありません。)



③卒業・修了者発表〔掲示〕 3月11日(木) 10:00~ 12日(金) (B!bb's)

④卒業証書・学位記、修了証書授与式 3月16日(火) 於 体育館2階メインアリーナ

https://www.bunkyo.ac.jp/news/archive/2020/story_33693.php



対象学部等	集合時間	場所	式典開始	卒業乾杯
人間科学部 大学院人間科学研究科	9:30	体育館2階 メインアリーナ	10:00	行いません。
文学部 大学院言語文化研究科		体育館2階 メインアリーナ		
外国人留学生別科	11:30	1121教室	12:00	
教育学部 大学院教育学研究科		体育館2階 メインアリーナ		
教育専攻科	13:30	体育館2階 メインアリーナ	14:00	

- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、当日の入構は、卒業生・修了生に限らせていただきます。保護者・付添いの方や在学生は入構いただけません。
- ・式典終了後、各所属に分かれて(場所は当日連絡)卒業証書・学位記、修了証書の授与を行います。
- ・駐車スペースはありません。近隣等への迷惑駐車は通報(警察)の対象となります。
- ・車椅子での来場、盲導犬との来場を予定される場合は、必ず事前に学生課にご相談ください。
- ・今後、新型コロナウイルスの感染状況等によって式典や授与式を中止または実施方法を変更する場合があります。その際は大学ホームページにてお知らせしますのでご確認ください。

※卒業・修了式典を欠席する(した)場合

やむを得ない事情により式典を欠席する(した)場合、事前(事後)に教務課及び所属の研究室に連絡してください。卒業証書・学位記、修了証書やその他資料一式は、教務課で保管します。来校日を教務課に出来るだけ早く連絡のうえ、受け取ってください。なお、希望者には卒業証書・学位記、修了証書等は3月17日(水)以降、郵送いたします。 [【卒業式・修了式欠席者】学位記等の受取方法申請フォーム](#)



※学生証について

学生証は、卒業・修了後もそのままお持ちいただいて結構です。卒業・修了式を終えても、「学籍」は3月31日まで継続します。3月31日まで証明書発行にも利用できます。不要な方は、卒業・修了式当日に教務課に返却してください。【不正使用防止のためです。ご協力ください。】

※ロッカーの返還・私物持ち帰りについて

ロッカー内の私物は持ち帰ってください。万が一、卒業・修了式翌日以降も残っている荷物は、処分します。不要な書籍がある場合は、文教大学の「古本募金」にご協力ください(学生課前に回収箱があります。)

2. 証明書の申込

本学所定書式の卒業・修了証明書や成績証明書(最終成績記載)は、3月16日から証明書自動発行機で即日発行できます。

これら以外の証明書(提出先の指定書式があるもの等)は、事前申し込みが必要です。

なお、申込方法等の詳細は次のとおりです。

証明書の種類	事前申込み期間と発行日	左記以降の申込みと発行日
【本学所定書式】 卒業・修了証明書 単位成績・修得証明書(最終成績記載のもの)	事前申し込みは不要 卒業・修了式当日から即日発行可	即日発行
上記以外の証明書 ※上記証明書でも、提出先からの指定用紙があるものは、事前申込み(※)が必要です。	2021/2/13(土)~26(金)※必着 ⇒3/16(火)発行	通常の卒業生と同様に郵送でお申し込みください。

発行機の混雑による感染防止のため、全卒業・修了生に、卒業・修了証明書と単位成績証明書を1通ずつ学位記とあわせてお渡しします。

※証明書の事前申込み手順

教務課ホームページで「証明書申込用紙【事前申請用】」をダウンロードの上、上記期間に郵送でお申し込みください。詳細は教務課ホームページをご確認ください。



3. お願いとお知らせ

①自転車を利用していた皆さんへ

大学構内(第2・第3グラウンドを含む。)やアパート等に自転車を放置していくことは、絶対にやめてください。引越しや帰省の際に持ち帰る等、各自が責任を持って処分してください。置き去りになったあなたの自転車は廃棄処分になってしまいますので、リサイクルショップに引き渡す等、有効に活用しましょう。

②進路報告・貸出図書の返却について(キャリア支援課)

進路(就職・進学先等)決定先を未報告の方は、キャリア支援課 048-974-8512(直通電話)へ報告してください。キャリア支援課の貸出図書を返却していない方は、すぐに返却してください(郵送返却可)。

③卒業・修了後の勤務先報告、住所等の変更届(同窓会)

大学には同窓会(藍蓼会)組織があります。住所、氏名、勤務先に変更が生じた場合、お手数でも藍蓼会事務局までご連絡くださいますようお願いいたします。特に卒業後にお送りする会報「あいたで」や大学からのお知らせ・ご案内などはみなさんと母校を結ぶ大切な通信手段です。ぜひ、ご協力をお願いします。(皆様からお預かりしている個人情報につきましては個人情報保護法に基づき慎重に取り扱っています。)

◆文教大学藍蓼会 〒343-8511 埼玉県越谷市南荻島 3337 TEL: 048-974-8811 FAX: 048-979-6644

<http://www.bunkyo.ac.jp/etc/aitade/> E-mail: aitade@www.bunkyo.ac.jp

※なお、変更はEメールや文教大学藍蓼会ホームページからも行うことができます。

④図書・雑誌の返却(図書館)

図書館の資料を返却していない方は、大至急返却してください(2月27日以前の発送であれば着払いによる郵送返却可; 28日以降は送料元払い)。なお、利用状況は図書館カウンターに問い合わせさせていただくか、図書館ホームページ(マイライブラリ)からも確認可能です(3月15日まで)。

⑤卒業アルバム

卒業アルバムは、学内での受付窓口を文教サービス、制作から発送までを(株)Aプラネットが担当していますので、問い合わせは下記宛にお願いします。なお、卒業式の模様もアルバムに掲載するため、6月末までに発送手続が完了する予定とのことです。(大学は卒業アルバムに一切関与していません。)

◆問い合わせ先 (株)Aプラネット 文教アルバム係 〒113-0033 東京都文京区本郷 3-23-3-602 電話 070-5819-5704