

# 科目等履修生・聴講生 出願チェック表

種 別	科目等履修生 ・ 聴講生	出 願 先	教育 ・ 人科 ・ 文学 ・ 院[ ]
出願者名		履修期間	(春)2021年4月1日 ～ 9月30日 or 3月16日 (秋)2021年10月1日 ～ 3月16日

下記の事項を確認した上で、出願いたします。

出願者サイン

年 月 日

	事務局	出願者	チェック内容
出願書類	共通		願 書 【本学指定のもの】
			履 歴 書 【本学指定のもの】
			健康診断書 【本学指定のもの】
			最終学校の卒業証明書 (注1参照)
確認事項	共通		複数の学部の科目を同時に履修していない。
			春学期に出願された方が秋学期に科目を追加する場合、改めて出願する必要がある。(出願書類及び検定料の納入が必要になる。(注3参照))
	該当者のみ		面接日の通知 【他大学卒で教育学部希望の場合のみ(注2参照)】
	教員免許状に必要な科目の履修希望者のみ		教育実習：文教大学出身で、文教大学指定の履修条件を満たしている。
			教育委員会に教員免許申請に必要な単位数について、相談・確認済みである。
		2019年度以降在籍の科目等履修生については新法が適用されることを確認済みである。	

(注1) = 卒業証明書(本学卒業生)

送付の際、100円分の切手を同封し、下記備考欄に

「卒業生のため、卒業証明書発行をお願いします」と記載してください。

※卒業証明書は作成後、ご本人を経由せず、出願書類と合わせます。

(注2) = 他大学卒業生が教育学部の科目に出願する場合、面接が必要となります。

詳細については、2月以降、教務課へお問い合わせください。

【秋学期出願期間のみ】

(注3) = 春学期に出願しており、秋に科目を追加するために出願する場合は、同一年度内ですでに健康診断書・卒業証明書の提出を受けているので、追加提出は不要とする。

【備考】 (「教育学部面接有り」など、必要に応じご記入をお願いします。)

	事務局受付
	/
	印

\*受付後、書類を封筒に入れ、この用紙を封筒に貼ってください。



# 履 歴 書

大学記入欄

年 月 日 現在



フリガナ 氏 名		性 別	男・女
生年月日	西暦 年 月 日 ( 才 )		

現住所	〒 TEL ( )				
現住所以外の 連絡先	〒 TEL ( )				
学 歴	年 月	高等学校入学	年 月	高等学校卒業	
	年 月	入学	年 月	卒業 修了	
	年 月	入学	年 月	卒業 修了	
	年 月	入学	年 月	卒業 修了	
学部の学籍番号(文教大学卒業生のみ)					
現 況	1. 会社員    2. 自営業    3. 団体職員    4. 主婦 5. アルバイト(3ヶ月以上勤務している場合)    6. その他 ( )				
職 歴	年 月 ~ 年 月				
	年 月 ~ 年 月				
免許状取得希望の方で所持免許状がある場合のみ記載してください。					
所有する 免許状の 種 類	種類	教科名	免許状番号	授与年月日	授与都道府県名
備 考					

# 健康診断証明書

学籍番号

氏名

生年月日 年 月 日生

身長 . c m	体重 . k g
視力	右 . ( . ) 左 . ( . )
聴力(会話法)	右 左
血圧	最高 mmHg 最低 mmHg
検尿	蛋白 ( ) 糖 ( ) 潜血 ( )
胸部X線 検査	( 年 月 日撮影)
理学的所見	
備考	

上記のとおり証明します。

年 月 日

発行所名

印