2021 年度

文教大学大学院奨学金 ガイド

SCHOLARSHIP

文教大学学園

文教大学大学院奨学金規程

（目的）

第１条　大学院学生の勉学、研究活動を経済的に援助して、各専門分野における優れた研究者の育成に資することを目的とする。

（資格）

第２条　大学院全研究科学生のうち、人物、学力ともに優秀で、健康であり、学資の支弁が困難であると認められる者。ただし、当該年度に給付される奨学金を受けている者又は受ける予定の者は、原則として除外する。

（募集及び給付時期）

第３条　奨学生の募集は、毎年４月（１年生は９月）に行い、前期分を５月末日、後期分を１０月にそれぞれ給付する。特別の事情がある場合には、あわせて給付することがある。

（出願手続き）

第４条　奨学金を受けようとする者は、所定の願書に成績証明書（前年度分、１年生は前期分）及び、家庭の所得証明書を添えて提出する。

（選考）

第５条　選考は、学業成績、家庭の経済事情、人物、健康、その他特別事情を大学院研究科運営委員会で審査の上、研究科教授会で決定する。

（種類及び奨学金の額、期間）

第６条　奨学金の種類は、給付とする。

２　奨学金の額は次のとおりとする。

（１）　授業料の全額に相当する金額

（２）　授業料の一部に相当する金額

３　給付期間は採用年度限りとする。ただし、次年度以降も出願することができる。

（取り消し）

第７条　次の各号のいずれかに該当するときは、奨学金の給付を取り消すことがある。

（１）　学則による退学処分を受けたとき

（２）　学業、又は素行等が不良になったとき

（３）　願書及び提出書類に虚偽の記載を行ったとき

（４）　その他奨学生として適当でないと認められたとき

（５）　当該年度に他の給付される奨学金の受給を受けたとき

２　前項により取り消し処分を受けた場合には、給付された奨学金の返還を求めることができる。

（所管部署）

第８条　この奨学金制度に関する事務は、教育支援課又は学生課の所管とする。

（改正）

第９条　この規程の改正は、大学院委員会の議を経て、学長が行う。

附　則

この規程は、平成６年４月１日から施行する。

35301

附　則

この規程は、平成１６年１２月８日から施行する。

附　則

この規程は、平成１７年４月１日から施行する。

附　則

この規程は、平成１８年４月１日から施行する。

附　則

この規程は、平成２３年４月１日から施行する。

附　則

この規程は、平成３０年４月１日から施行する。

□ 出願資格について

大学院全研究科学生（留学生のうち、在留資格「留学生」は対象外）のうち、人物、学力ともに優秀で、健康であり、学資の支弁が困難であると認められる者。ただし、当該年度に給付される奨学金を受けている者又は受ける予定の者は、原則として除外する。

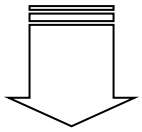
◇申し込みの流れ

※ 各種書類の提出がない場合には、申込資格がありませんので、注意してください。

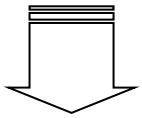
※ 分らない時は、出願者本人が学生課に問い合わせてください。

【申し込みの流れ】

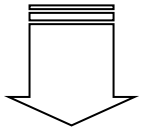
書類配布（学生課HPからダウンロード）



『申込書』の作成と『必要書類』の手配



各種書類の提出（郵送で学生課へ）



研究科長、専攻長との面接（必要に応じて）

◇出願に必要な書類

注意）学生課に提出された書類は返却できません。

☆『申込書』・『振込口座届』・『所得(課税)証明書』は必ず【原本】を提出してください。
上記以外のうち、【コピー可】の書類はコピーの提出でかまいません。

【１】『申込書』・『振込口座届』

『文教大学大学院奨学金申込書』【原本】

※黒のボールペンで記入してください。(消せるボールペンや鉛筆等、文字が消える筆記用具は使用不可)
※印鑑は全て朱肉用を使用してください。(シャチハタ印・スタンプ印は使用不可)
※誤記入を訂正する場合は、二重線＋訂正印(申込書に押印した印鑑)で修正してください。(修正液等は使用不可)
※「本人の収入状況」欄は下記の「収入を証明する書類」をもとに正しく記入してください。
※収入金額は、「前年」欄には 2020 年 1 月～12 月の収入額を、「当年(見込)」欄には 2021 年 1 月～12 月の収入見込額を記入してください。　(不安な場合は清書する前に下書きをしてください。)
※裏面の「奨学金受給希望の理由」「研究題目(研究分野)」「将来の進路・希望等について」は、審査で重要な部分です。枠内の最終行まで詳細に記入してください。

『文教大学大学院奨学金振込口座届』【原本】

※出願者本人名義の振込口座を記入してください。
※銀行（ゆうちょ銀行含む）の普通預金口座に限ります。貯蓄預金口座、インターネットバンク等は取り扱いできません。

【２】収入を証明する書類・・本人及び家計支持者（父・母・配偶者）の収入を審査します。

収入を証明する書類は出願者本人及び家計支持者（父・母・配偶者）である同一生計者全ての書類を提出してください。各々の所得状況により異なりますので、下記の該当する書類を提出してください。

【提出書類】

	収入ケース	提出書類
出願者全員提出	**全員対象**	最新の「所得（課税）証明書」【原本】　※発行後 3 か月以内のもの。 **→市区町村役場で発行してもらうこと**
2020 年 1 月～12 月の証明書類の提出が必要	定職収入がある場合	源泉徴収票（給与所得者）【コピー可】
		確定申告書（控）の写し（給与所得者以外）【コピー可】 ※外交員(保険、郵便局等)の方は「報酬の支払調書」も提出
	アルバイト収入の場合	給与明細書（過去 6 か月間のものすべて）【コピー可】
	奨学金を受けている場合	奨学生であることの証明書（奨学生証）【コピー可】
	年金･恩給を受けている場合	「源泉徴収票」または「年金支払通知書」【コピー可】
	その他	他に収入がある場合、それを証明できる書類【コピー可】
	転・退職などで収入に変動がある場合	月収証明書・年収見込証明書（定職収入の場合）【コピー可】 勤務開始後の給与明細書（アルバイト収入の場合）【コピー可】
		当該収入を証明できる書類（奨学金･その他の収入がある場合）【コピー可】
		退職（予定）証明書【コピー可】
		「雇用保険受給資格者証」の表裏【コピー可】

【３】成績を証明する書類（奨学金種別に係わらず、全員提出）

１年次生　　（秋期出願）　…　「成績通知書（B!bb's データ画面)」をプリントアウトして提出、または１学年春学期の単位成績証明書【コピー可】

２・３年次生以上　（春期出願）　…　「成績通知書（B!bb's データ画面)」をプリントアウトして提出、または１学年春学期から現在までの単位成績証明書【コピー可】

【４】出願ラベル

◇奨学生に採用されるまで(文教大学大学院奨学金　2021 年度秋)

募集説明会

実施しません(各自で学生課 HP の公開資料を確認してください)
https://www.koshigaya.bunkyo.ac.jp/koshigak/

出願書類の提出

10 月 6 日(水)　郵送必着

締切り日までに書類が全て整っていなくてはいけません！

出願書類を整え、「学生課」へ郵送で提出する
1. 任意の封筒(角 2 サイズ)を用意し、≪出願ラベル≫(必要事項を記入)を封筒表面に貼付
2. 出願書類を任意の封筒(角 2)に封入(糊付け)
3. 出願書類を封入した封筒ごと別の封筒に入れて簡易書留、 またはレターパックライトで郵送(追跡番号を必ず控えること)

＜郵送先＞〒343-8511　埼玉県越谷市南荻島3337
文教大学越谷校舎学生課　大学院奨学金担当
TEL:048-974-8811(代表)

書類選考・面接

10 月下旬～11 月上旬予定

研究科長、専攻長 による選考です。
必要に応じて面接を行います。アルバイトや私事都合は欠席理由にならない為、実習も含めて事前に調整をはかっておく必要があります。実施が決定次第、面接会場・時間帯を B!bb’s で連絡します。

採用者発表

11 月下旬頃予定

B!bb’s で連絡します。

奨学金の振込

12 月中旬頃予定

振込を確認してください。

※学生課からの諸連絡は、B!bb's 宛に送ります。メールを必ず確認できる状態にしておいてください。
※奨学金出願用の個人情報については、大学内の奨学金業務のみに使用します。
※不明な点は学生課窓口まで気軽にお尋ねください。

2021 年 9 月 16 日
越谷校舎学生課