

日本学生支援機構給付型奨学金(高等教育の修学支援新制度)新規出願希望者用資料

1) 制度概要について

2020年4月から始まった国による高等教育の修学支援新制度です。給付型奨学金と併せて授業料減免が受けられます。採用区分に応じて、給付奨学金の支給金額や授業料減免の額が異なります。

採用区分	給付奨学金 (月額)		授業料減免額 (年間)	入学金 ※1年生のみ
	自宅通学	自宅外通学		
第Ⅰ区分	38,300円 (42,500円)	75,800円	約70万円	260,000円
第Ⅱ区分	25,600円 (28,400円)	50,600円	約47万円	173,400円
第Ⅲ区分	12,800円 (14,200円)	25,300円	約23万円	86,700円

※各区分の収入・所得上限の目安については、「給付奨学金案内」のP.9～10をご確認ください。

※生活保護を受けている生計維持者との同居者や進学後も児童養護施設等からの通学者は、カッコ内の金額

2) 申込資格と採用基準について

▼下記の要件を満たしているか確認してください。

対象学年	4月時点で本学に在籍している学生（留年している者は除く）
入学時期	高等学校等を初めて卒業した日の属する年度の翌年度の末日から大学へ入学した日までの期間が2年を経過していない者（「給付奨学金案内」P.13に例示あり） ※高卒認定試験対象者、または海外の学校教育の修了者は「給付奨学金案内」P.13～14参照
在留資格	外国籍の方のみ。「給付奨学金案内」P.15の要件を参照

▼下記の収入・資産基準を満たす必要があります。（正式な審査は機構が行います）

収入基準	<ul style="list-style-type: none"> ・詳細は、「給付奨学金案内」P.10～11参照 ・自身の世帯が基準を満たすか、下記サイトでおおよその確認が可能（あくまで目安であり、この結果が必ずしも採否や採用区分と合致するとは限りません）。申込前に、必ず生計維持者と共に確認すること。 ⇒日本学生支援機構「進学資金シミュレーター」https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/
資産基準	<ul style="list-style-type: none"> ・詳細は、「給付奨学金案内」P.11参照 ・学生本人と生計維持者の資産額合計が基準額未満であること（基準額以上の場合には支給対象外）

▼下記の学力基準を満たす必要があります。（正式な審査は大学が行います）

<1年生>

次のいずれかに該当する者

- ①高校の評定平均値が3.5以上
- ②高卒認定試験の合格者
- ③学修計画書を提出し、学修の意欲や目的、将来の人生設計等が確認できる

<2年生以上>

2019年度末までの累積の学業成績が**次のいずれかに**該当する者

- ①GPA（平均成績）等が所属学科における上位1/2位以内である
- ②修得した単位数が標準修得単位数（下表）以上であり、かつ、将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学習する意欲を有していることが、学修計画書により確認できる

	1年次終了時点	2年次終了時点	3年次終了時点
教育学部	33単位	65単位	98単位
人間科学部	31単位	62単位	93単位
文学部	32単位	64単位	96単位

※修業年限内で卒業できない者や適格認定における廃止基準に該当する者は不可（「給付奨学金案内」P.8～9参照）

3) 本制度の主な注意事項

①第一種奨学金の調整・制限	本制度に採用された場合、本制度による支援期間中は、 <u>第一種奨学金の貸与額が、調整・制限されます</u> 。詳細は、「給付奨学金案内」の P.7 を確認してください。 ※調整・制限は機構が自動的に行いますので、特段の届出等は不要です。 ※第二種奨学金は調整・制限されません。
②適格認定	学力・家計基準は定期的に審査（適格認定）が行われ、 <u>支援の「廃止（打ち切り）」や採用区分の見直しが生じる場合があります</u> 。
③奨学金の返還や授業減免の取消	学業成績が芳しくない場合や、懲戒処分となった場合など、奨学金の返還や減免対象の取消（いずれも遡及取消されるケースもあり）が生じることがあります。
④本学独自の奨学金との併用	「文教大学奨学金」「文教大学緊急特別奨学金」との <u>併用は不可</u> です。 ※過年度の採用に遡って併用不可とすることはしません。過年度に採用されたことがある方も、今回の本制度への申込は可能です。ただし、本制度へ申し込んだ結果、採用された場合は、今年度含め、以降の「文教大学奨学金」「文教大学緊急特別奨学金」には申込できません。
⑤従前の給付奨学金受給者	すでに日本学生支援機構の給付奨学金を受給中の方は、新制度に申込み、採用されれば、こちらの新しい支援に切替え可能です。その場合、従前の給付奨学金は2020年4月に遡って辞退となります。
⑥他団体との奨学金との併用	他団体の奨学金を受給中で、その他団体が本制度による給付奨学金との併給を不可としているといった理由から、授業料減免のみ希望する場合も、本制度の給付奨学金には申し込んでください（採用後に所定の手続きをすることで、実態として減免のみ適用することができます。詳細は窓口で説明しますので、該当する場合は申し出てください）。

4) 出願前に B!bb's アンケートに回答する【入力期限：4月13日（月）09：00】

制度を理解したうえで、奨学金の出願を希望する場合は、出願において必要な書類の一部（給付奨学金確認書・マイナンバー提出セット等）を郵送します。奨学金出願希望者は、B!bb's アンケート画面から送付先住所について回答を入力してください。

詳細は、学生課 HP を参照すること。

※【注意】**新生**へ：学生証等送付先住所の届出アンケートとは別のものです。上記回答いただけないと書類を郵送できません。

5) 出願手順と必要書類について <1~4 の手順。提出先とタイミングが異なるので注意>

手順 1~3 は日本学生支援機構に届け出る給付奨学金にかかる出願書類の提出です。手順 4 は、大学に届出る授業料減免にかかる出願書類と、給付奨学金・授業料減免の両方で学力審査において必要となる学修計画書の提出です（給付奨学金と授業料減免はセット支援であり、申込条件・採用基準も同じですが、申込先が異なるため、このような形になっています）。

手順 1：出願書類を「学生課」へ郵送で提出【提出期限：5月11日（月）必着】

出願書類は、**任意の封筒（角2サイズ）に「出願ラベル」を貼付し、出願書類を封入した封筒ごと折らずにそのまま別の封筒へ入れて簡易書留**、もしくは**レターパック**で郵送してください（追跡番号を必ず控える）。

「送付先」 〒343-8511 埼玉県越谷市南荻島 3337
文教大学越谷校舎学生課 奨学金担当 宛

手順	提出先・期限	書類名	備考	
1	学生課へ郵送 提出期限： 5月11日(月) 郵送必着 ※ 出願ラベル を貼った封筒に 出願書類を 封入し提出	①給付奨学金確認書	用紙は「給付奨学金案内」に綴じこまれています。	
		②スカラネット入力準備用紙 (全ページコピー-[A4 サイズ]したもの を提出)	原本は学生保管。次のスカラネット入力時に使用しま す。用紙は「給付奨学金案内」に綴じこまれています。	
		③高校の調査書(評定平均値 等が記載されたもの)	1年生のみ必要。卒業後に発行したものに限り(「卒 業見込み」となっている証明書は不可)。	
		↓下記の書類は該当者のみが提出		
		④学生本人の 2019年度課税証明書	住民税が課税されている(学生本人の1年間(2018年 分)の所得が以下に該当する)者のみ提出 ・未成年者:125万円(額面収入約200万円)を超える者 ・成年者:35万円(額面収入約100万円)を超える者	
		⑤在留カードのコピー or 住民票(原本)	外国籍の方のみ提出(給付奨学金案内 P.15 参照)	
⑥社会的養護を必要とすること が分かる証明書類	該当者(18歳までに児童養護施設等に入所していた、里 親による養育を受けていた等)のみ提出 (給付奨学金案内 P.12 参照)			



手順	提出先・期限	備考
2	日本学生支援機構 奨学金申込専用 WEB サイト「スカラネット」 (https://www.sas.jasso.go.jp/) から申込情報を入力 入力期限： 5月15日(金) 23:59まで	出願書類提出後に交付される入力用の ID・パスワードを使用し、日本学 生支援機構の WEB サイト「スカラネット」から、スカラネット入力準備用紙に 下書きした内容を見ながらパソコンで入力してください。 最後に『 受付番号 』が表示されるので、 必ず控えること (マイナンバー提出 書に記入します)。

※入力に必要な ID・パスワードは手順 1 の書類が学生課に到着後、大学から付与されている Gmail アドレス(学籍番号@bunkyo.ac.jp)宛に、メールで送ります。手順 1 の書類を郵送提出後、ID・パスワードが約 4 日経っても届かない場合は、必ず学生課まで問い合わせてください。



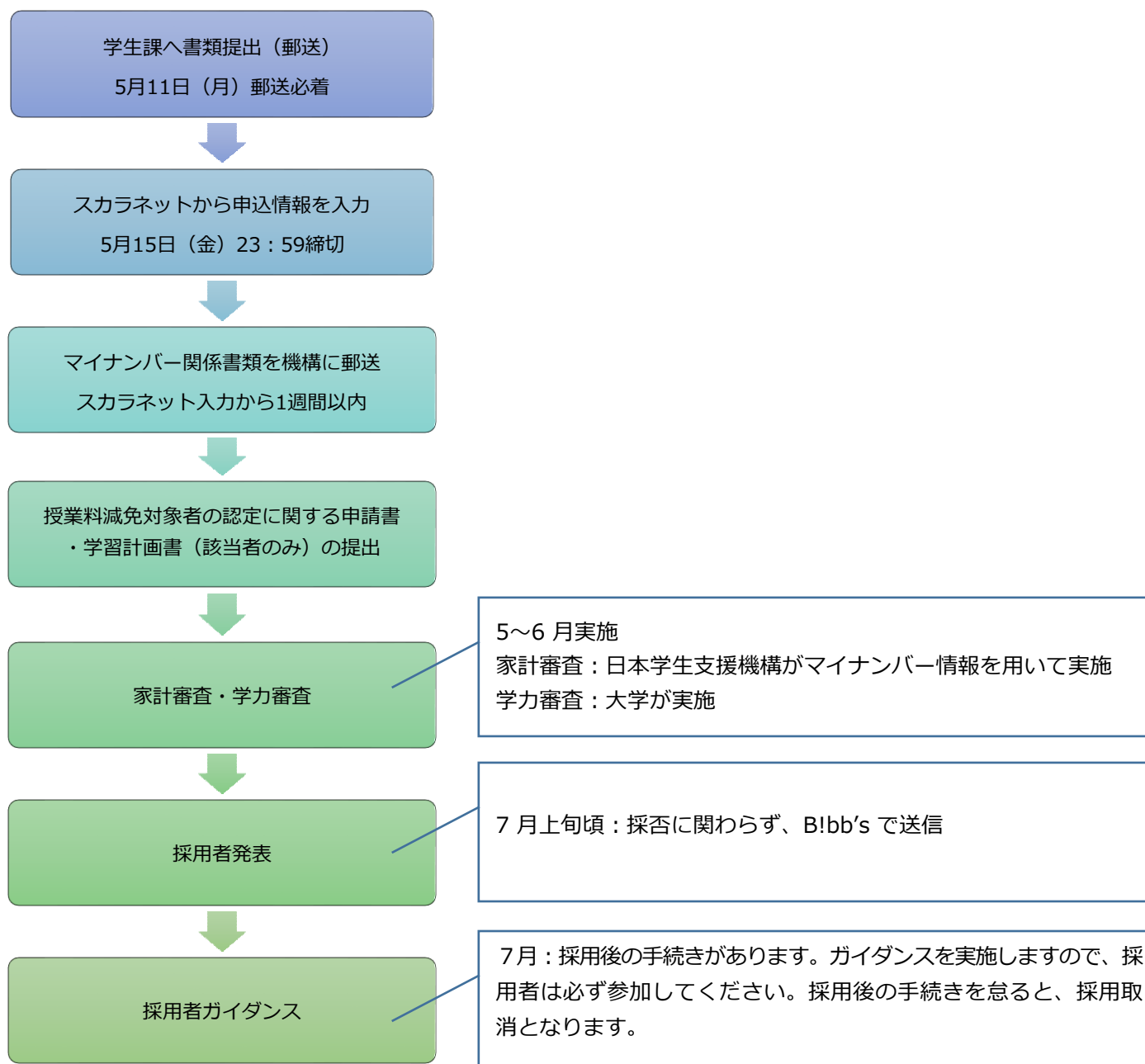
手順	提出先・期限	書類名	手順
3	日本学生支援機構に郵送提出 (スカラネット入力後、1週間以内) ※詳細は「【重要】マイナンバー(個人番号)の提出方法について」を必ず確認してください。	①マイナンバー提出書	必要事項を記入
		②マイナンバー確認書類	学生本人と生計維持者(父母両方)のマイナンバーが記載された書類のこと(無職無収入も必須) ※離婚や死別により、父子・母子家庭の場合は、生計維持者は1名となります
		③身元確認書類	学生本人の身分証明書類

※生計維持者が海外赴任で日本に住民登録がなくマイナンバーがない等、特別な事情でマイナンバーを提出できない場合は必ず早急に学生課窓口へ申し出てください。別途書類の提出が必要です。

手順	提出先・期限	書類名	備考
4	B!bb's アンケート画面から入力・ 回答 回答期間：5月下旬～ <u>詳細な期間は、後日 B!bb's で 連絡</u>	①授業料減免の対象者の認定に関する申請書	授業料減免の申請書です。 これは機構ではなく大学宛の文書となりますので、別途が必要となります。
		↓下記の書類は 該当者のみ （後日 B!bb's で連絡予定）が提出	
		②学修計画書	学力審査で使用します。 成績が所属学科における上位 1/2 以内でない学生が必要です。

※B!bb's はスマートフォンからの操作には動作保証していません。入力はパソコンを使用してください。

6) 今後のスケジュール



※万が一、出願や採用を辞退する場合は、速やかに学生課窓口（3号館1階）へ申し出てください。